



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONCILIUL LOCAL AL
COMUNEI CORNEȘTI

HOTĂRÂREA NR. 160
Din 23.12.2021

privind aprobarea Regulamentului privind buna gospodărire a comunei Corneli

Consiliul Local Corneli , întrunit în ședință ordinară din data de 23.12.2021;

- Analizând proiectul de hotărare inițiat de d-l primar privind aprobarea Regulamentului privind buna gospodărire a comunei Corneli, referatul de aprobare nr. 5431/22.11.2021 , precum și raportul nr. 5432/23.11.2021 întocmit de către secretarul general al comunei ,

Având în vedere prevederile :

- Art.3, art.4, art.18 și art.24 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare ;
- Art.2 alin.(2), art.8 alin.(2) din O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

Văzând raportul de aprobare al Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Corneli

În temeiul prevederilor art. 196, alin(1) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, **adoptă prezenta :**

HOTĂRÂRE :

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind buna gospodărire a comunei Corneli
așa cum este prevăzut în Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă modelul de proces - verbal de constatare și sancționare a contravențiilor
așa cum este prevăzut în Anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art. 3. Cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri orice alte dispoziții contrară se abrogă.

Art.4.Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se insărcinează primarul comunei Corneli , Compartimentul achiziții publice și Compartimentul finanțării-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Corneli .

Art.5. Prezenta se comunică :

- Instituției Prefectului Județului Cluj ;
- Primarului și Viceprimarului comunei Corneli ;
- Compartimentului finanțării-contabil;
- Compartimentului taxe și impozite locale ;

Președinte de ședință
Rus Mihai-Raul

Total consilieri :9
Consilieri prezenți :8
Voturi - pentru :-8
abțineri -0 ;
împotriva -0



Contrasemnează

Secretar general
Băieș Marioara-Gherghina

REGULAMENT PRIVIND BUNA GOSPODARIRE A COMUNEI CORNEȘTI

Cap. I

DISPOZIȚII GENERALE.

Art.1. Consiliul local și Primarul comunei Cornești asigură organizarea, conducerea, îndrumarea, coordonarea și controlul întregii activități de gospodărire și înfrumusețare a localităților de pe raza comunei Cornești, jud. Cluj, pentru păstrare a ordinii și curățenie în comună.

Art.2. Organizarea, derularea și participarea la activitățile edilitar-gospodărești constituie o obligație permanentă al consiliului local, a primarului, și a tuturor autorităților și instituțiilor publice locale, a agenților economici, precum și a cetățenilor.

Art.3. În îndeplinirea atribuțiilor ce le revin potrivit legii, consiliile locale și primarii vor adopta și vor dispune măsurile ce se impun pentru asigurarea participării cetățenilor, a instituțiilor publice și agenților economici, cu sau fără personalitate juridică, la realizarea acțiunilor de înfăptuire și păstrare a curățeniei în interiorul localităților și în afara acestora și la efectuarea la timp a activităților gospodărești.

Art.4. Prezentul regulament are la baza;

- OG nr. 21/2002 – privind gospodăria localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr. 2/2001 – privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 – Codul administrativ;

Cap. II.

OBLIGAȚIILE ȘI RĂSPUNDERILE CONSILIULUI LOCAL SI ALE PRIMARULUI COMUNEI CORNEȘTI

Art. 5. Consiliul local și primarul comunei Cornești urmăresc și asigura, în condițiile legii următoarele:

1. măsurile necesare pentru protecția sănătății publice, cu sprijinul și sub supravegherea organelor de specialitate ale statului;
2. măsuri corespunzătoare pentru conservarea și protecția mediului;
3. prevenirea poluării accidentale a mediului sau a surselor și cursurilor de apă, prin depozitarea necontrolată a deșeurilor de către agenții economici sau de către cetățeni;
4. realizarea unor sisteme moderne de colectare, depozitare, transport și prelucrare a deșeurilor și gunoaielor; amenajarea unor locuri speciale de depozitare în fiecare localitate;
5. respectarea prevederilor legale și a documentațiilor de amenajarea teritoriului și urbanismprobate, precum și a normelor privind executarea construcțiilor;
6. curățenia străzilor, piețelor și a celoralte locuri publice, îndepărțarea zăpezii, a gheții de pe străzi și trotuare, colectarea și depozitarea reziduurilor menajere și stradale, sortarea și valorificarea resurselor materiale refolosibile;

7. repararea și întreținerea străzilor, a drumurilor comunale, podurilor, podețelor, curățarea și amenajarea șanțurilor aflate pe domeniul public al comunei, modernizarea drumurilor existente și realizarea unor drumuri comunale noi;
8. finalizarea construcțiilor începute;
9. întreținerea în bună stare a construcțiilor existente, repararea și zugrăvirea periodică a acestora;
10. organizarea de acțiuni pentru salubrizarea și igienizarea localităților;
11. întreținerea și salubrizarea digurilor și a malurilor, a cursurilor de apă, asanarea terenurilor insalubre și prevenirea poluării apelor;
12. repararea, întreținerea și modernizarea rețelei de distribuției a apei;
13. canalizarea și epurarea apelor uzate și pluviale;
14. amenajarea, potrivit planului urbanistic general, și întreținerea spațiilor verzi, a parcurilor, grădinilor publice, a terenurilor de sport și de joacă pentru copii, a celorlalte locuri publice de agrement;
18. păstrarea curăteniei și respectarea normelor igienico-sanitare în căminele culturale ale comunei și în celealte unități de cultură și sport aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea consiliului local;
19. păstrarea, conservarea, repararea și restaurarea, în condițiile legii, a monumentelor de pe teritoriul comunei.

Cap. III

OBLIGAȚIILE INSTITUȚIILOR PUBLICE ALE AGENȚILOR ECONOMICI ȘI ALE CELORLALTE PERSOANE JURIDICE

Art.6. Instituțiilor publice, agenților economici și celorlalte persoane juridice de pe razacomunei Cornești le revin următoarele obligații:

- a. să întrețină în stare corespunzătoare imobilele în care își desfășoară activitatea, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice;
- b. să nu distruga bunurile de orice fel amplasate pe domeniul public/privat al comunei Cornești.
- c. să asigure repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și a fațadelor imobilelor în care își desfășoară activitatea, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora;
- d. să asigure curătenia la locurile de depozitare a materialelor în curțile interioare și pe celealte terenuri pe care le dețin, precum și pe căile de acces;
- e. să asigure igiena în imobilele și incintele deținute sub orice formă, prin activități de curățare, dezinsecție și deratizare;
- f. să depoziteze corespunzător reziduurile menajere, industriale, agricole, precum și materialele refolosibile;
- g. să efectueze și să mențină curătenia trotuarelor, a părții carosabile a străzii sau a drumului, a locurilor de parcare pe care le folosesc și să îndepărteze zăpada și gheăța de pe trotuarele din dreptul imobilelor și incintelor în care își desfășoară activitatea;
- h. să respecte măsurile stabilite de consiliul local și primar pentru asigurarea igienei publice și curăteniei în localități;
- i. să asigure curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice.
- j. să refacă/repare și să aducă la starea inițială bunurile din domeniul public și

- privat al comunei afectate sau distruse datorită lucrărilor efectuate de către acestea;
- k. să refacă/repare și să aducă la starea inițială bunurile mobile/imobile ale persoanelor private care sunt afectate/distruse datorită lucrărilor efectuate de către acestea;
 - l. finalizarea construcțiilor începute;
 - m. să nu depoziteze bunuri de orice fel și/sau utilaje pe căile de acces din comuna și pedomeniul public și privat al comunei Cornești fără avizul Consiliului Local
 - n. să încheie contract de salubritate cu o societate specializată care operează pe raza comunei Cornești, pentru colectarea deseuriilor.

Cap. IV OBLIGAȚIILE CETĂȚENILOR

Art.7. Cetățenilor comunei Cornești, jud. Cluj, le revin următoarele obligații:

- a. întreținerea și curățenia locuințelor pe care le dețin în proprietate sau cu chirie, a anexelor gospodărești, a curților și împrejmuirilor acestora;
- b. să nu distrugă bunurile de orice fel amplasate pe domeniul public/privat al comunei Cornești ;
- c. curățarea fațadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugrăvirea periodică a acestora, potrivit măsurilor stabilite de consiliile locale;
- d. finalizarea construcțiilor începute, pe baza autorizațiilor de construire, în condițiile și în termenele stabilite de acestea;
- e. repararea și întreținerea instalațiilor aferente imobilelor;
- f. menținerea curățeniei pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul gospodăriei;
- g. îndepărтarea zăpezii și a gheții de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc saupe care le folosesc în alte scopuri;
- h. păstrarea curățeniei pe arterele de circulație și în locurile publice;
- i. respectarea măsurilor stabilite de consiliul local pentru asigurarea igienei publice și acurățeniei în toate localitățile comunei;
- j. depozitarea reziduurilor menajere și a deseuriilor numai în locurile special amenajate deprimăria comunei Cornești;
- k. curățarea mijloacelor de transport la intrarea acestora pe drumurile publice.
- l. curățarea și întreținerea șanțurilor, rigolelor și podețelor aferente proprietății.
- m. să nu depoziteze bunuri de orice fel și/sau utilaje pe căile de acces din comuna și pedomeniul public și privat al comunei Cornești fără avizul Consiliului Local
- n. să încheie contract de salubritate cu o societate specializată care operează pe raza comunei Cornești pentru colectarea deseuriilor.

Obligațiile persoanelor fizice și juridice privind protecția mediului

Art.8. În aplicarea legislației privind protecția mediului, persoanelor fizice și juridice lerevin următoarele obligații:

- a. depozitarea deseuriilor de orice fel numai pe amplasamentele autorizate în acest sens;
- b. să nu ardă miriștile, stuful, tufărișurile sau vegetația ierboasa fără acceptul autorității competente pentru protecția mediului și fără informarea în prealabil a

- serviciului public pentru situații de urgență;
- c. luarea de măsuri de salubrizare a terenurilor deținute cu orice titlu, neocupate productiv sau funcțional, în special a celor situate de-a lungul cailor de comunicație rutiere ;
- d. anunțarea autorităților despre situații accidentale care pun în pericol mediul și să acționeze pentru refacerea sa;
- e. gestionarea deșeurilor în condiții de protecții a sănătății populației și a mediului;
- f. să nu folosească îngrășăminte chimice și produse de protecția plantelor pe suprafețele unde sunt instituite măsuri speciale de protecție;
- g. să stocheze temporar îngrășăminte chimice și produsele de protecția plantelor numai ambalate și în locuri protejate, bine aerisite;
- h. să nu spele obiecte, produse, ambalaje, materiale care pot produce impurificarea apelor de suprafață;
- i. să exploateze masa lemnosă în condițiile legii, precum și să ia măsurile de înlocuire și completare;
- j. să gestioneze corespunzător deșurile rezultate din exploatarea lemnului;
- k. să nu degradeze mediul natural sau amenajat prin depozitari necontrolate de deșuri de orice fel.
- l. să nu aprindă și să folosească focuri deschise, decât în vete special amenajate și semnalizate;

Cap. V ALTE DISPOZIȚII

Art.9. Consiliul local al comunei Cornești poate stabili prin hotărâre adoptată cu votul majorității consilierilor în funcție ca unele obiective vizând buna gospodărire, întreținere, curățenie și înfrumusețare a localităților să fie realizate, integral sau parțial prin contribuția directă a cetățenilor.

Cap. VI SANCTIUNI

Art.10. Nerespectarea sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite prin prezentul Regulament atrage răspunderea contravențională după caz a persoanelor vinovate și se sancționează potrivit OG nr. 2/2001 – privind regimul juridic al contravențiilor, după cum urmează:

1. cu amendă de la 400 – 600 lei – pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute la art.7 lit.a,b,d,e,g,h,i,j
2. cu amendă de la 600 – 800 lei – pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute la art.6 lit f,g și art.7 lit. c,f.
3. cu amendă de la 800 – 1000 lei - pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute la art.6 lit.a,b,c,d,h,k,l
4. cu amendă de la 1000 – 1200 lei - pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute la art.6 lit.e,n și art.7 lit.k,l,n,m
5. cu amendă de la 1500 – 2000 lei- pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute la art.6 lit.ij,m

Art.11. Constituie contravenție și se sancționează cu amendă la 250 lei la 2.500 lei pentru persoanele fizice și persoanele juridice următoarele fapte :

- a)arderea miriștilor, stufului, tufărișurilor sau vegetației ierboase fără acceptul autorității competente pentru protecția mediului și fără informarea în prealabil a serviciului public pentru situații de urgență;
- b)aprinderea și folosirea focurilor deschise, în alte locuri decât în vete special amenajate și semnalizate;
- c)aruncarea și depozitarea pe malurile, în albiile râurilor, pâraielor, pârâiașelor și în luciurile de apă a deseurilor de orice fel ;
- d)folosirea îngrășămintelor chimice și produselor de protecția plantelor în zonele saupe suprafetele unde sunt instituite măsuri speciale de protecție ;
- e)spălarea de obiecte, produse, ambalaje, materiale care pot produce impurificarea apelor de suprafață ;

Cap.VII DISPOZITII FINALE

Art.12. Agentul constatator stabilește amenda în cuprinsul procesului-verbal de constatare a contravenției.

Art.13. În cazul în care contravenientul nu a achitat amenda în termen de 30 de zile de la rămânerea definitiva a sancțiunii și nu există posibilitatea executării silite, organul din care face parte agentul constatator va sesiza instanța de judecata pe a cărui raza teritorială s-a săvârșit contravenția, în vederea înlocuirii amenzii cu sancțiunea obligării contravenientului la prestarea unei activități în folosul comunității, înându-se seama de partea din amenda care a fost achitata.

Art.14. Constatarea și sancționarea contravențiilor săvârșite conform prezentei hotărârise face de către:

- a) primar, viceprimar, agent de poliție locală pentru toate contravențiile.
- b) salariații primăriei anume împoterniciți prin dispoziții ale primarului comunei Cornești;

Art.15. Împotriva procesului-verbal de contravenție și de aplicare a sancțiunii, se poate face plângere, în termen de 15 zile de la comunicare, anexând procesul verbal de constatare a contravenției.

Art.16. Plângerile se soluționează de către Judecătoria Gherla .

Art.17. Procedura constatării contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se completează cu prevederile O.G. Nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

Art.18. Prezentul regulament se va aduce la cunoștință cetătenilor comunei Cornești prin afișare, prin intermediul consilierilor locali, precum și prin site-ul Primăriei comunei Cornești.

Președinte de ședință
Rus Mihai-Rau



Contrasemnează

Secretar general
Băieș Marioara-Gherghina

PROCES - VERBAL seria nr.

DE CONSTATARE ȘI SANCTIONARE A CONTRAVENTIILOR

Încheiat astăzi: ziua....luna.....anul,.....ora.....în localitatea

Subsemnatul , din cadrul Primăriei Comunei Cornești , constat că:

- Dl./Dna. , cu domiciliul în localitatea str.

nr. bloc ap județ posesor al B.I./C.I./pasaport seria..... nr. emisla data de....., C.N.P.

- Persoana juridică înmatriculată la O.R.C. cu nr. cod fiscal cu sediul în localitatea , județul , strada nr. , reprezentată de Dl/Dna având funcția de în ziua luna anul ora locul - a săvârșit următoarele:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Fapta săvârșită este prevăzută de:

Cap. III, Art..... lit....din Regulamentul privind buna gospodărire a comunei Cornești , aprobat prin H.C.L. Cornești nr. / și sancționată de Cap. VI , Art. pct..... lit....din Regulamentul privind buna gospodărire a comunei Cornești , aprobat prin H.C.L. Cornești nr. / cu amendă contravențională cuprinsă de la.....lalei .

Stabilesc: avertisment/amendă..... lei, jumătate din minimul prevăzut de legelei
Cap. III, Art..... lit....din Regulamentul privind buna gospodărire a comunei Cornești , aprobat prin H.C.L. Cornești nr. / și sancționată de Cap. VI , Art. pct..... lit....din Regulamentul privind buna gospodărire a comunei Cornești , aprobat prin H.C.L. Cornești nr. / cu amendă contravențională cuprinsă de la.....lalei .

Stabilesc: avertisment/amendă..... lei, jumătate din minimul prevăzut de legelei
Cap. III, Art..... lit....din Regulamentul privind buna gospodărire a comunei Cornești , aprobat prin H.C.L. Cornești nr. / și sancționată de Cap. VI , Art. pct..... lit....din Regulamentul privind buna gospodărire a comunei Cornești , aprobat prin H.C.L. Cornești nr. / cu amendă contravențională cuprinsă de la.....lalei .

Stabilesc: avertisment/amendă..... lei, jumătate din minimul prevăzut de legelei
Stabilesc: AVERTISMENT/AMENDĂ, în sumă totală de..... lei , jumătate din minimul prevăzut de legelei .

Contravenientul nu este de față/ refuză să semneze/ nu poate să semneze procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor. Martor asistent: C.N.P

Contravenientul a luat la cunoștință faptul că are dreptul la obiecționi și nu a formulat / a formulat obiecționi:

Contravenientul poate achita în termen de cel mult 15 zile calendaristice de la data încheierii procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute în actul normativ, adicălei la casieria Primăriei comunei Cornești, jud. Cluj , între orele 07.30-15.30, sau în cont deschis la Trezoreria Gherla nr.

Contravenientul poate face plângere împotriva procesului verbal de constatare a contravenției în termen de 15 zile de la data înmânării/ comunicării, care se depune la Judecătoria Gherla .

AGENT CONSTATATOR

(numele și prenumele, semnătura) (numele și prenumele, semnătura) (am luat la cunoștință și am primit p.v.)

MARTOR ASISTENT

CONTRAVENIENT

*)Prezentul proces verbal a fost încheiat în 3 exemplare și constituie titlu de creață și înștiințare de plată